

KẾ HOẠCH

Công tác thi đua – khen thưởng năm học 2023 - 2024

Căn cứ Kế hoạch 358/KH-UBND ngày 09 tháng 02 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Hóc Môn về phát động phong trào thi đua yêu nước năm 2023 và thi đua chào mừng kỷ niệm 75 năm Chủ tịch Hồ Chí Minh ra lời kêu gọi thi đua ái quốc (11/6/1948 - 11/6/2023);

Căn cứ Công văn số 1811/GĐĐT-TĐ ngày 20 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hóc Môn về việc thực hiện công tác thi đua - khen thưởng năm học 2023-2024;

Căn cứ vào phương hướng nhiệm vụ năm học 2023-2024, Hội đồng thi đua - khen thưởng trường THCS Phan Công Hớn xây dựng Kế hoạch thi đua - khen thưởng năm học 2023-2024 với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Giúp CB-GV-CNV trong toàn trường có nhận thức đầy đủ, sâu sắc vai trò động lực của công tác thi đua, khen thưởng, xác định công tác thi đua, khen thưởng là biện pháp quan trọng trong phát triển sự nghiệp giáo dục, là công cụ sắc bén của công tác quản lý giáo dục, quản lý nhà trường, góp phần nâng cao chất lượng dạy và học. Tổ chức tốt thi đua, khen thưởng nhằm góp phần động viên, khuyến khích các tập thể, cá nhân năng động, sáng tạo, vươn lên hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, góp phần phát triển sự nghiệp giáo dục của địa phương và thành phố.

2. Tạo ra bước chuyển biến mới và nâng cao chất lượng thi đua, khen thưởng, tiếp tục đẩy mạnh phong trào thi đua đều khắp trong toàn trường nhằm phát huy truyền thống thi đua yêu nước, hăng hái **“Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học”**, thi đua **“Dạy tốt”**, **“Học tốt”**, nghiên cứu khoa học và công tác tốt, kịp thời ghi nhận, tôn vinh các tập thể, cá nhân đạt thành tích trong công tác, học tập, các nhân tố mới, tích cực, mang lại hiệu quả thiết thực.

3. Đưa công tác thi đua, khen thưởng của các bộ phận đi vào nề nếp; tiếp tục cụ thể hóa, định rõ các tiêu chuẩn thi đua; có các giải pháp, biện pháp để thực hiện đầy đủ các Chỉ thị, Kết luận của Bộ Chính trị, Nghị định của Chính phủ, các Thông tư, Quyết định và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ GDĐT, UBND thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo về công tác thi đua, khen thưởng hiện nay.

4. Công tác thi đua, khen thưởng phải được tiến hành thường xuyên, liên tục, rộng khắp trong suốt quá trình dạy - học và công tác quản lý giáo dục ở các bộ phận.

5. Công tác thi đua, khen thưởng đảm bảo thiết thực, chất lượng, hiệu quả tạo động lực để toàn trường phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học. Phải đảm bảo tính dân chủ, chính xác, công khai, minh bạch, kịp thời, đúng đối tượng, đúng thành tích.

II. NGUYÊN TẮC THI ĐUA, KHEN THƯỞNG

1. Công tác thi đua được thực hiện theo nguyên tắc tự nguyện, tự giác, công khai.
2. Thi đua đảm bảo tinh thần đoàn kết, hợp tác và cùng phát triển.
3. Chính xác, dân chủ, công khai, công bằng, kịp thời; Bảo đảm thống nhất giữa tính chất, hình thức và đối tượng khen thưởng; Kết hợp chặt chẽ động viên tinh thần với khuyến khích bằng lợi ích vật chất.
4. Một hình thức khen thưởng có thể tặng nhiều lần cho một đối tượng; không tặng thưởng nhiều hình thức cho một thành tích đạt được.
5. Các cuộc họp xét danh hiệu thi đua, khen thưởng được coi là hợp lệ khi có ít nhất 2/3 tổng số cán bộ, viên chức và người lao động hoặc thành viên của Hội đồng Thi đua khen thưởng tham dự.
6. Danh hiệu “Lao động tiên tiến”, “Chiến sĩ thi đua cơ sở”, “Tập thể lao động xuất sắc”, “Cờ thi đua của UBND thành phố”, “Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo”, “Cờ thi đua của Chính phủ”, Bằng khen Bộ trưởng, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Bằng khen của Chủ tịch UBND thành phố, Huân chương các hạng phải đạt từ 70% số phiếu đồng ý trở lên tính trên tổng số người tham gia họp hoặc được xin ý kiến.
7. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp thành phố”, “Chiến sĩ thi đua toàn quốc”, Danh hiệu vinh dự Nhà nước, Giải thưởng Hồ Chí Minh, Giải thưởng Nhà nước phải được các thành viên của Hội đồng bỏ phiếu kín và đạt từ 90% số phiếu đồng ý trở lên tính trên tổng số thành viên của Hội đồng cấp đó (nếu thành viên Hội đồng vắng mặt thì lấy ý kiến bằng phiếu bầu).

III. NHỮNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tiếp tục quán triệt và thực hiện tốt nội dung Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, gắn với thực hiện “Dân chủ - Kỷ cương - Tình thương - Trách nhiệm” trong đội ngũ, nhằm thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở; kỷ cương, nề nếp, kỷ luật lao động, nội quy, quy chế của nhà trường, đơn vị; phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; mỗi CBNGNLD không ngừng tu dưỡng, rèn luyện phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, trách nhiệm, tận tâm, yêu thương học sinh, xây dựng lối sống trong sạch, lành mạnh, tác phong mẫu mực mô phạm; tích cực trong học tập, bồi dưỡng, rèn luyện để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; nâng cao mức đạt được trong chuẩn nghề nghiệp, chuẩn cán bộ quản lý; đạt chuẩn và trên chuẩn về trình độ đào tạo, ngoại ngữ, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, giảng dạy và công tác, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

2. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả phong trào thi đua “Dạy tốt, học tốt” với nội dung trọng tâm “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học”, phát huy hiệu quả các nhóm nhà giáo cùng nhau phát triển và khuyến khích các giải pháp đổi mới, sản phẩm nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng, sáng kiến cải tiến kỹ thuật áp dụng hiệu quả trong giảng dạy và công tác, đẩy mạnh tuyên truyền, vận động đội ngũ CBNGNLD thực hiện tốt nhiệm vụ được giao, đề xuất các giải pháp cụ thể, cách làm sáng tạo, phù hợp nhằm nâng

cao chất lượng đội ngũ, nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác, hoàn thành thắng lợi nhiệm vụ năm học. Phát động thi đua có chủ đề, chủ điểm, khuyến khích được đông đảo CBNGNLD tham gia; kịp thời biểu dương, khen thưởng, tôn vinh CBNGNLD tiêu biểu, tập thể có thành tích xuất sắc.

3. Quán triệt đầy đủ nội dung phương hướng, nhiệm vụ của năm học, gắn với triển khai thực hiện 19 đề án phát triển giai đoạn 2020 - 2025/2030 của Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ VII, quyết tâm thực hiện đổi mới mạnh mẽ, sâu sắc tư duy giáo dục; đổi mới căn bản và toàn diện về chương trình, nội dung, phương pháp giảng dạy, học tập, kiểm tra, đánh giá; coi trọng quản lý chất lượng giáo dục; trong đó chú trọng tổ chức tốt các hoạt động ngoài giờ lên lớp, các hoạt động tư vấn, trải nghiệm sáng tạo, rèn luyện kỹ năng sống, năng lực giải quyết vấn đề trong thực tế đời sống của học sinh, đảm bảo an toàn giao thông, an toàn thực phẩm và an ninh trật tự; phòng, chống tai nạn thương tích, đuối nước, cháy nổ, thảm họa, thiên tai...; thường xuyên giáo dục lòng yêu nước, đạo đức, lối sống, các giá trị văn hóa, hướng học sinh, sinh viên đến Chân - Thiện - Mỹ; tích cực tham gia bảo vệ môi trường, giữ gìn vệ sinh trường, lớp học và cá nhân.

4. Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện nội dung “Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo” gắn với phong trào “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”; “Đổi mới - Sáng tạo để xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh, hiện đại” mà trọng tâm là tiếp tục bảo đảm giữ vững an ninh chính trị, trật tự, an toàn trong các cơ sở giáo dục; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy, học và quản lý giáo dục thông qua các phần mềm, hệ thống; nhân rộng trường học tiên tiến, hiện đại, vận dụng có hiệu quả những thành tố tích cực của các mô hình dạy học tiên tiến trên thế giới; tổ chức giáo dục hướng nghiệp, phân luồng có hiệu quả; thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục theo chuẩn quốc gia và quốc tế; đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục, đào tạo dựa trên kết quả đánh giá; đổi mới thi, kiểm tra, đánh giá theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực người học.

5. Đẩy mạnh việc xây dựng xã hội học tập, học tập suốt đời, có nhiều giải pháp sáng tạo giúp người học thay đổi tư duy, nhận thức về học tập suốt đời nhằm thúc đẩy nhu cầu tự học, tự bồi dưỡng nâng cao kiến thức, kỹ năng, chuyên môn, nghiệp vụ trong các lĩnh vực của đời sống xã hội; tạo điều kiện thuận lợi để người học được tham gia học tập bằng nhiều hình thức, đáp ứng nhu cầu phát triển của cá nhân và của địa phương; tổ chức thực hiện có hiệu quả các phong trào thi đua, sáng tạo trong việc xây dựng gia đình học tập, dòng họ học tập và cộng đồng học tập.

6. Tiếp tục triển khai Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 theo các văn bản chỉ đạo của Trung ương và Thành phố. Hoàn thành việc triển khai Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 cho lớp Một; tổ chức giảng dạy sách giáo khoa lớp Một mới; Triển khai đề án Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên đại trà; nâng chuẩn giáo viên theo quy định, định hướng đạt chuẩn Ngoại ngữ - Tin học theo các chuẩn quốc tế. Tiếp tục triển khai hiệu quả Đề án phổ cập và nâng cao năng lực sử dụng tiếng Anh cho học sinh phổ thông và chuyên nghiệp thành phố; định hướng học sinh học và tham gia kiểm tra trình độ Tiếng Anh - Tin học theo chuẩn quốc tế.

7. Tổ chức, động viên đội ngũ cán bộ quản lý, nhà giáo, người lao động, học sinh và sinh viên tham gia các hoạt động văn hoá, văn nghệ, thể dục, thể thao trong các đơn vị giáo dục, trường học và các Cụm, Khối thi đua. Tăng cường các hoạt động chăm lo đời sống vật chất và tinh thần, đền ơn đáp nghĩa cho nhà giáo, tổ chức tốt các hoạt động kỷ

niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2023).

IV. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Chi bộ tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo các hoạt động thi đua của nhà trường; phát huy tính tiên phong, gương mẫu của đảng viên trong mọi hoạt động.

2. Ban Giám hiệu tăng cường đổi mới, nâng cao hiệu quả công tác quản lý các mặt hoạt động của nhà trường; kết hợp cùng Ban Chấp hành Công đoàn, Chi đoàn, Chi đội phát động, tổ chức nhiều phong trào thi đua, trong đó chú trọng hoạt động thi đua “Dạy tốt – học tốt”, hoạt động nghiên cứu khoa học của giáo viên và học sinh, các hội thi, cuộc thi cấp huyện và thành phố; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát các hoạt động thi đua, kịp thời điều chỉnh, bổ sung để các nội dung phù hợp. Tổ chức sơ, tổng kết các đợt thi đua, khen thưởng động viên những cá nhân, tập thể đạt thành tích xuất sắc.

3. Các tổ chức đoàn thể trong trường chủ động xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ để đạt vững mạnh xuất sắc; vận động, giáo dục đoàn viên, đội viên chủ động, tích cực tham gia và đạt nhiều thành tích trong các phong trào thi đua; làm tốt công tác bình xét, phát hiện, nhân rộng các gương điển hình tiên tiến trong các phong trào thi đua yêu nước của nhà trường.

4. Các tổ chuyên môn, văn phòng tích cực đẩy mạnh nhiệm vụ đổi mới phương pháp giảng dạy, nâng cao chất lượng, hiệu quả giảng dạy bộ môn, hiệu quả công tác hành chính; thi đua hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ được giao.

V. HOẠT ĐỘNG THI ĐUA

Hoạt động thi đua năm học 2023 - 2024 được chia làm 4 đợt.

1. Đợt 1: Từ 5/9/2023 đến 20/11/2023 với chủ đề ***“Thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam”***

2. Đợt 2: Từ ngày 21/11/2023 đến hết học kỳ 1 với chủ đề ***“Thi đua lập thành tích mừng Đảng, mừng Xuân, mừng đất nước đổi mới”***

3. Đợt 3: Từ đầu học kỳ 2 đến ngày 26/3/2024 với chủ đề ***“Thi đua lập thành tích chào mừng ngày thành lập Đoàn TNCS HCM 26/3”***

4. Đợt 4: Từ ngày 27/3/2024 đến hết năm học với chủ đề ***“Thi đua lập thành tích chào mừng ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh 19/5”***

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ chức đăng ký thi đua - bình xét thi đua

- Thủ trưởng đơn vị xây dựng kế hoạch tổ chức các phong trào thi đua trong đơn vị cụ thể, chi tiết theo các đợt, các chủ điểm lớn trong năm, các hoạt động phong trào, hoạt động ngoại khóa phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị.

- Triển khai đầy đủ tiêu chuẩn của các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng; công khai qui trình xét chọn các danh hiệu thi đua, khen thưởng.

- Tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên đăng ký thi đua trong năm học 2023-2024 tại từng tổ, khối. Khi đăng ký thi đua tại tổ cần có bản tổng hợp có chữ ký của từng cá nhân đăng ký hoặc có bảng đăng ký thi đua riêng cho từng cá nhân. Có chữ ký xác nhận của tổ trưởng.

- Hội đồng Thi đua Khen thưởng tại đơn vị tổng hợp danh sách đăng ký danh hiệu thi đua của toàn đơn vị theo mẫu.

- Đơn vị đăng ký thi đua và nộp về khối trưởng thi đua tổng hợp chậm nhất ngày **06/10/2023**.

Hồ sơ đăng ký gồm:

+ Tờ trình đăng ký danh hiệu thi đua và danh sách đính kèm (Mẫu 1).

+ Gửi email: tờ trình, danh sách (Mẫu 1) và bảng tổng hợp đăng ký danh hiệu thi đua (Mẫu 2 - thực hiện trên bảng tính Excel, Font: Times New Roman) đến cvptthidua.hocmon@moet.edu.vn và Khối trưởng.

2. Tổ chức phong trào viết, phổ biến sáng kiến, giải pháp mới

Đơn vị đẩy mạnh việc triển khai phong trào viết, áp dụng sáng kiến, giải pháp mới tại từng đơn vị bằng nhiều hình thức phong phú, sáng tạo. Chủ tịch Hội đồng thi đua tại trường cần tổ chức hướng dẫn về hình thức, bố cục, cách viết... cho CB-GV-NLĐ theo quy định.

- Ban hành Quyết định thành lập Hội đồng sáng kiến.

- Đối với những cá nhân đăng ký danh hiệu chiến sĩ thi đua phải đăng ký đề tài, sáng kiến, giải pháp mới với Hội đồng khoa học đơn vị cùng lúc với đăng ký thi đua đầu năm học, yêu cầu không đổi tên đề tài. Đề tài sáng kiến của từng cá nhân được in và đóng tập.

- Hồ sơ sáng kiến, giải pháp thực hiện theo Hướng dẫn số 29/HD-HĐXCNSKCTP ngày 18 tháng 10 năm 2018 của Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp thành phố về việc xét sáng kiến phục vụ công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

- Từ tháng 10 năm 2023 đến 17 tháng 12 năm 2023, Hội đồng khoa học của trường tổ chức chấm, xét duyệt sáng kiến, giải pháp mới đã đăng ký trên cơ sở khách quan, công bằng. Từ ngày 19 đến 22 tháng 12 năm 2023 các đơn vị nộp hồ sơ sáng kiến, giải pháp (kèm các tập tin Hồ sơ giải pháp/sáng kiến theo quy định) cho Khối trưởng.

- Sau khi hoàn tất việc chấm sáng kiến cho các cá nhân đã đăng ký danh hiệu Chiến sĩ thi đua, trường tổng hợp kết quả và hoàn chỉnh “Danh sách đề nghị chấm sáng kiến cấp huyện” (theo mẫu đính kèm), lưu trữ hồ sơ theo quy định.

Hồ sơ giải pháp/sáng kiến gồm:

- Biên bản họp đánh giá sáng kiến, giải pháp của đơn vị.

- Bản tổng hợp đề tài, sáng kiến, giải pháp (Báo cáo kết quả hoạt động sáng kiến của Hội đồng sáng kiến nhà trường). Bản tổng hợp giải pháp, đề tài sáng kiến chú trọng đánh giá nội dung giải pháp khoa học (đối với giải pháp) tính mới (đối với sáng kiến); hiệu quả mang lại; phạm vi áp dụng (mẫu 3)

- Giải pháp, đề tài, sáng kiến của từng cá nhân được in và đóng tập; Đơn yêu cầu công nhận sáng kiến, giải pháp (các trường hợp đề nghị sáng kiến, giải pháp cấp thành phố phải có minh chứng áp dụng ngoài huyện); Bản mô tả sáng kiến (cần nêu rõ giải pháp khoa học hoặc điểm mới, số liệu minh chứng hiệu quả mang lại khi áp dụng và xác định phạm vi ảnh hưởng ở cấp tương ứng đề nghị); Phiếu đánh giá sáng kiến của Hội đồng sáng kiến trường, file nội dung đề tài sáng kiến.

3. Tổ chức bình xét thi đua cuối năm học

- Danh hiệu đề nghị phải căn cứ vào các tiêu chí cụ thể của văn bản quy định.
- Các danh hiệu đề nghị được rà soát các tiêu chuẩn, hồ sơ đầy đủ, các minh chứng phải kiểm tra đúng đủ.
- Nội dung Báo cáo thành tích và báo cáo tóm tắt thành tích viết đầy đủ các tiêu chuẩn, đúng cấu trúc...

Trên đây là Kế hoạch thi đua - khen thưởng năm học 2023-2024 của Trường THCS Phan Công Hớn. Đề nghị tất cả Cán bộ, giáo viên, nhân viên ra sức phấn đấu để thực hiện tốt kế hoạch thi đua này./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- Các tổ chuyên môn, tổ VP;
- Hội đồng thi đua – khen thưởng trường;
- Lưu: VT, TĐ.



HIỆU TRƯỞNG

Phan Thị Hương

Số: 90/QĐ-PCH

Hóc Môn, ngày 20 tháng 9 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Hội đồng thi đua - khen thưởng
Năm học 2023 - 2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS PHAN CÔNG HÓN

Căn cứ Quyết định số 22/QĐ-UB ngày 14 tháng 4 năm 1994 của Ủy ban nhân dân huyện Hóc Môn về việc thành lập Trường THCS Phan Công Hón;

Căn cứ Công văn số 1811/GDĐT-TĐ ngày 20 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hóc Môn về việc thực hiện công tác thi đua - khen thưởng năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 211/KH-TĐKT-PCH ngày 20 tháng 9 năm 2023 của Trường THCS Phan Công Hón về việc thực hiện công tác thi đua - khen thưởng năm học 2023-2024;

Căn cứ phẩm chất, năng lực công tác của công chức, viên chức,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Thành lập Hội đồng thi đua - khen thưởng trường THCS Phan Công Hón năm học 2023 - 2024, gồm các Ông (Bà) có tên sau đây: (danh sách đính kèm)

Điều 2: Hội đồng thi đua - khen thưởng của trường có nhiệm vụ:

Tổ chức, chỉ đạo, triển khai các hoạt động thi đua, khuyến khích động viên cán bộ, giáo viên, nhân viên sáng tạo, nỗ lực hoàn thành có hiệu quả và chất lượng cao các nhiệm vụ công tác được giao.

Đánh giá kết quả công tác năm học 2023-2024, xét chọn những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua để Hiệu trưởng khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng. Nhiệm vụ của các thành viên trong Hội đồng do Chủ tịch Hội đồng phân công.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 20/9/2023

Điều 4. Các bộ phận có liên quan và các Ông (Bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);
- Như điều 1;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Phan Thị Hương

TRƯỜNG THCS PHAN CÔNG HỚN

DANH SÁCH HỘI ĐỒNG THI ĐUA - KHEN THƯỞNG
TRƯỜNG THCS PHAN CÔNG HỚN
NĂM HỌC 2023 - 2024

(Kèm Quyết định số 90 /QĐ-PCH ngày 20 tháng 9 năm 2023)

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Ghi chú
1	Bà Phan Thị Hường	Hiệu trưởng	Chủ tịch Hội đồng
2	Ông Trịnh Quốc Hưng	Chủ tịch Công đoàn	Phó Chủ tịch Hội đồng
3	Bà Phạm Thị Thúy	Phó Hiệu trưởng	Ủy viên
4	Bà Phan Lâm Phương Tuyền	Phó Hiệu trưởng	Ủy viên
5	Bà Trương Thị Bích Hiền	Thư ký Hội đồng	Ủy viên Thư ký
6	Bà Huỳnh Thị Ngọc Dư	Tổ trưởng	Ủy viên
7	Bà Nguyễn Đàm Minh Tâm	Tổ trưởng	Ủy viên
8	Bà Văn Thị Thu Trang	Tổ trưởng	Ủy viên
9	Bà Phạm Quang Đài Trang	Tổ trưởng	Ủy viên
10	Bà Nguyễn Thị Ngọc Tơ	Tổ trưởng	Ủy viên
11	Bà Hoàng Thị Nguyệt Ánh	Tổ trưởng	Ủy viên
12	Bà Nguyễn Thanh Hà	Tổ trưởng	Ủy viên
13	Bà Đặng Ngọc Mai Trâm	Tổ trưởng	Ủy viên
14	Ông Nguyễn Phan Thụ	Tổ trưởng	Ủy viên
15	Bà Nghiêm Thị Thanh Tâm	Tổ trưởng	Ủy viên
16	Ông Nguyễn Quốc Tài	Trưởng ban TTND	Ủy viên
17	Ông Phạm Hữu Lộc	Tổng phụ trách Đội	Ủy viên
18	Ông Trần Thái Châu	Bí thư Chi đoàn	Ủy viên

Số: 91/QĐ-PCH

Hóc Môn, ngày 20 tháng 9 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng
Trường THCS Phan Công Hón - Năm học 2023-2024**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS PHAN CÔNG HÓN

Căn cứ Quyết định số 22/QĐ-UB ngày 14 tháng 4 năm 1994 của Ủy ban nhân dân Huyện Hóc Môn về việc thành lập trường THCS Phan Công Hón;

Căn cứ Thông tư số 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo; Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 1811/GDDT-TĐ ngày 20 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hóc Môn về việc thực hiện công tác thi đua - khen thưởng năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch công tác Thi đua-Khen thưởng trường THCS Phan Công Hón năm học 2023-2024,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng trường THCS Phan Công Hón năm học 2023-2024 gồm 4 chương và 14 điều (*Quy chế đính kèm*)

Điều 2. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký Quyết định cho đến khi có Quyết định ban hành quy chế mới thay thế.

Điều 3. Các thành viên trong Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của trường THCS Phan Công Hón và các cá nhân, tổ chức có liên quan có trách nhiệm thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ theo quy định của Quy chế và chịu sự điều động, phân công của Chủ tịch Hội đồng.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Phan Thị Hường

QUY CHẾ

Hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng

Trường THCS Phan Công Hớn

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 91 /QĐ-PCH ngày 20 tháng 9 năm 2023
của Hiệu trưởng trường THCS Phan Công Hớn)*

Chương I

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ CỦA HỘI ĐỒNG THI ĐUA-KHEN THƯỞNG

Điều 1. Chức năng của Hội đồng Thi đua-Khen thưởng

Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường THCS Phan Công Hớn (gọi tắt là Hội đồng) do Hiệu trưởng quyết định thành lập; chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo của Hiệu trưởng nhà trường có chức năng tham mưu, giúp Hiệu trưởng chỉ đạo, thực hiện công tác thi đua, khen thưởng của nhà trường trong năm học 2023-2024.

Điều 2. Nhiệm vụ của Hội đồng

1. Tổ chức triển khai đến các đoàn thể, bộ phận chuyên môn, bộ phận văn phòng, các tổ bộ môn trong nhà trường các chủ trương, chính sách, Pháp luật của Đảng và Nhà nước; triển khai các quy định về công tác thi đua, khen thưởng của Hội đồng thi đua khen thưởng cấp trên và nhà trường đến tập thể cán bộ, công chức, viên chức. Chỉ đạo, hướng dẫn và tổ chức thực hiện các phong trào thi đua trong năm học 2023-2024.

2. Định kỳ đánh giá sơ kết, tổng kết tình hình thực hiện các phong trào thi đua và công tác khen thưởng; kiến nghị, đề xuất với Hiệu trưởng đề ra các biện pháp đẩy mạnh phong trào thi đua tại đơn vị và đề xuất sửa đổi bổ sung các văn bản của nhà trường về công tác thi đua, khen thưởng nếu có.

3. Phối hợp với các cá nhân, bộ phận liên quan trong việc tổ chức nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác thi đua, khen thưởng; chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra và giám sát việc thực hiện các chủ trương, chính sách về thi đua, khen thưởng.

4. Tham mưu Hiệu trưởng xây dựng, ban hành các văn bản chỉ đạo và thực hiện công tác thi đua, khen thưởng phù hợp với điều kiện của nhà trường và quy định chung của cấp trên.

5. Xét chọn các tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua, trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện xem xét công nhận thành tích và khen thưởng; đề xuất Hiệu trưởng ban hành quyết định khen thưởng các cá nhân đạt thành tích cấp trường theo Quy chế CTNB và đúng theo quy định của Luật Thi đua - Khen thưởng.

Chương II

THÀNH PHẦN VÀ NHIỆM VỤ CỦA THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG

Điều 3. Chủ tịch Hội đồng

1. Hiệu trưởng là Chủ tịch Hội đồng.

2. Chủ tịch Hội đồng lãnh đạo mọi hoạt động của Hội đồng, quyết định triệu tập, chủ trì và kết luận các phiên họp của Hội đồng; phân công nhiệm vụ cho các thành viên của Hội đồng.

3. Chủ tịch Hội đồng có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, nội dung liên quan công tác thi đua, khen thưởng và giải quyết các công việc thường xuyên và đột xuất của Hội đồng.

Điều 4. Phó chủ tịch Hội đồng

1. Chủ tịch Công đoàn là Phó Chủ tịch thường trực Hội đồng phụ trách công tác thi đua, khen thưởng; chịu trách nhiệm đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện quy chế và các quyết định về công tác thi đua, khen thưởng của Hội đồng; hướng dẫn, kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng trong toàn trường; thay mặt Chủ tịch Hội đồng chủ trì các phiên họp của Hội đồng, ký các văn bản của Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền; thay mặt Hội đồng cung cấp thông tin về công tác thi đua, khen thưởng của nhà trường; chịu trách nhiệm phối hợp giữa các tổ chức đoàn thể, quần chúng, các đơn vị trực thuộc và thực hiện nhiệm vụ do Chủ tịch Hội đồng phân công để triển khai các phong trào thi đua và công tác khen thưởng trong nhà trường.

Điều 5. Các ủy viên Hội đồng

1. Các ủy viên Hội đồng gồm:

a) Thư ký Hội đồng: có trách nhiệm ghi đầy đủ, chính xác nội dung các biên bản trong các cuộc họp; thực hiện các báo cáo, tổng hợp số liệu và hoàn thành các hồ sơ liên quan công tác thi đua, khen thưởng theo yêu cầu của Chủ tịch Hội đồng.

b) Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, tổ trưởng văn phòng, Bí thư Đoàn TN CSHCM trong nhà trường.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn của các ủy viên Hội đồng

a) Theo dõi, hướng dẫn thực hiện các hoạt động phong trào thi đua, khen thưởng thuộc phạm vi, lĩnh vực được phân công phụ trách;

b) Đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các hoạt động theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng, báo cáo kết quả thực hiện với Hội đồng khi được yêu cầu;

c) Tham dự đầy đủ các phiên họp của Hội đồng. Trường hợp vắng mặt không tham dự cuộc họp Hội đồng, ủy viên phải báo cáo với Chủ tịch Hội đồng, đồng thời gửi văn bản phát biểu ý kiến của mình tới Thư ký Hội đồng;

d) Thành viên Hội đồng được phối hợp với thành viên thuộc bộ phận mình phụ trách để thực hiện những nhiệm vụ quy định tại Quy chế này.

Điều 6. Cơ cấu, nhiệm vụ của Thường trực Hội đồng

1. Thành phần Thường trực Hội đồng: gồm Chủ tịch; Phó Chủ tịch Hội đồng; Phó Hiệu trưởng; Bí thư chi đoàn.

2. Thường trực Hội đồng có nhiệm vụ:

a) Thông qua dự thảo các văn bản, chương trình nội dung công tác thi đua, khen thưởng, trình Hội đồng thảo luận tại các kỳ họp, thông báo kết luận các kỳ họp của Hội đồng;

b) Xử lý những vấn đề phát sinh đột xuất cần có ý kiến của tập thể khi không họp được Hội đồng nhưng sau đó phải báo cáo lại với Hội đồng trong phiên họp Hội đồng gần nhất;

c) Tổng hợp báo cáo tình hình phong trào thi đua trong nhà trường, báo cáo việc thực hiện nhiệm vụ công tác thi đua, khen thưởng của Hội đồng. Tổng hợp, lưu trữ số liệu khen thưởng; lập hồ sơ về các phong trào thi đua, khen thưởng; báo cáo sơ kết, tổng kết thi đua hàng năm.

Điều 7. Tổ giúp việc Hội đồng

Gồm các tổ trưởng chuyên môn, tổ trưởng văn phòng.

1. Đề xuất, tham mưu với Thường trực Hội đồng về chủ trương, kế hoạch tổ chức thực hiện các phong trào thi đua và công tác khen thưởng theo quy định;

2. Hướng dẫn, kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng của các tổ chuyên môn, các đoàn thể trực thuộc nhà trường; phát hiện, xây dựng và nhân rộng các nhân tố điển hình tiên tiến; nghiên cứu, đánh giá thành tích của các tập thể, cá nhân, lựa chọn và đề xuất để Hội đồng xét duyệt;

3. Kiểm tra, chuẩn bị hồ sơ về thi đua, khen thưởng của tổ để trình Hội đồng xem xét, quyết định trong các kỳ họp; hồ sơ gửi đến Hội đồng trước khi tổ chức cuộc họp ít nhất là 3 ngày làm việc.

4. Tổ chức triển khai các kết luận của Hội đồng; giải quyết các công việc nghiệp vụ về thi đua, khen thưởng, xử lý các thông tin, đề nghị của Hội đồng Thi đua-Khen thưởng đến các thành viên trong tổ.

5. Tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến lĩnh vực thi đua, khen thưởng và phối hợp với các thường trực Hội đồng kiểm tra, xác minh, báo cáo trình Chủ tịch Hội đồng xử lý.

Chương III **HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG THI ĐUA – KHEN THƯỞNG**

Điều 8. Chế độ hội họp

Hàng năm Hội đồng Thi đua - Khen thưởng nhà trường họp triển khai, sơ kết, tổng kết công tác thi đua, khen thưởng hoặc họp đột xuất theo quyết định của Chủ tịch Hội đồng để giải quyết các vấn đề sau đây:

1. Xây dựng phương hướng, nhiệm vụ phong trào thi đua trong năm học; xem xét điều chỉnh, bổ sung, ban hành mới các quy định, quy chế về công tác thi đua, khen thưởng của nhà trường.

2. Sơ kết, tổng kết thi đua HKI, HKII và cả năm học; xét duyệt đề nghị công nhận danh hiệu thi đua, khen thưởng của các tổ trình Hiệu trưởng khen thưởng hàng năm, khen thưởng đột xuất theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng.

3. Trong các trường hợp đặc biệt hoặc đột xuất do yêu cầu về thời gian mà không triệu tập được cuộc họp Hội đồng để xét duyệt khen thưởng thì Thường trực Hội đồng sẽ xét duyệt khen thưởng và thông báo kết quả với thành viên Hội đồng vào phiên họp gần nhất.

4. Các phiên họp của Hội đồng chỉ hợp lệ khi có ít nhất 2/3 tổng số thành viên Hội đồng trở lên tham dự. Khi cần thiết, Chủ tịch Hội đồng có thể mời thêm đại diện các đoàn thể, tổ phó văn phòng và đại diện giáo viên cùng tham dự cuộc họp để trao đổi, thảo luận (đại diện được mời không có quyền biểu quyết tại phiên họp).

5. Quyết định những vấn đề khác theo đề nghị của Chủ tịch, Phó Chủ tịch hoặc các uỷ viên Hội đồng.

6. Tùy theo yêu cầu và nội dung công việc, Chủ tịch Hội đồng quyết định họp hoặc giao cho tổ giúp việc Hội đồng bằng văn bản để lấy ý kiến của từng thành viên trong phạm vi được CTHĐ phân công phụ trách. Các thành viên Hội đồng có trách nhiệm đóng góp ý kiến đối với những vấn đề do thường trực Hội đồng yêu cầu.

Điều 9. Nguyên tắc làm việc của Hội đồng

1. Hội đồng làm việc theo chế độ tập thể, đảm bảo tính dân chủ, công khai, quyết định các vấn đề theo đa số. Quyết định của Hội đồng được thông qua tại cuộc họp Hội

đồng khi quá nửa tổng số thành viên Hội đồng dự họp biểu quyết tán thành, trừ các trường hợp quy định cụ thể về biểu quyết.

2. Trong các cuộc họp, Hội đồng biểu quyết bằng hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín theo quyết nghị của Hội đồng.

3. Đối với việc xét duyệt kết quả thi đua, khen thưởng: Hội đồng biểu quyết bằng hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín theo các quy định của Luật Thi đua, Khen thưởng.

4. Trong trường hợp tỷ lệ biểu quyết ngang nhau thì Hội đồng quyết định theo bên có ý kiến của Chủ tịch Hội đồng, các ý kiến khác của thành viên Hội đồng được bảo lưu và báo cáo Hiệu trưởng xem xét quyết định.

Điều 10. Công tác kiểm tra, giám sát của Hội đồng

Hội đồng kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các quy định, quy chế của nhà trường về công tác thi đua, khen thưởng ở tổ chức chính quyền, đoàn thể, các tổ trực thuộc nhà trường.

Điều 11. Quan hệ với tổ chức chính quyền, đoàn thể, các bộ phận trực thuộc nhà trường và Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp trên

1. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng nhà trường chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện Hóc Môn.

2. Quan hệ làm việc giữa Hội đồng với chính quyền, đoàn thể bộ phận trực thuộc nhà trường là quan hệ chỉ đạo, phối hợp.

Điều 12. Kinh phí hoạt động

1. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

2. Các thành viên Hội đồng và cơ quan thường trực giúp việc Hội đồng được hưởng chế độ bồi dưỡng hội họp, nghiên cứu, xử lý hồ sơ, tài liệu về thi đua, khen thưởng.

3. Căn cứ các quy định hiện hành, thường trực Hội đồng lập dự trù kinh phí hoạt động hàng năm của Hội đồng trình Hiệu trưởng phê duyệt để thực hiện.

Chương IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 13. Các thành viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng và các thành viên tổ giúp việc chấp hành nghiêm túc Quy chế này.

Điều 14. Trong quá trình thực hiện Quy chế, khi cần điều chỉnh, bổ sung nội dung Quy chế, Hội đồng đề xuất Hiệu trưởng xem xét quyết định.